

# **Protokoll der außerordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins der Carl-Humann-Grundschule**

Vom 1.10.2007, 19.00Uhr

Versammlungsort: Carl-Humann-Grundschule, Lebenskunderaum

Die Versammlung diente der Vorbereitung der nächsten Mitgliederversammlung

TOP 1\*Zur nächsten MV sollen die LehrerInnen der Schule eingeladen werden. Ziel ist, durch ihre Unterstützung eine intensivere Mitgliederwerbung zu erreichen sowie durch verbesserte Kommunikationsstrukturen zwischen FV und Lehrerkollegium unsere Arbeit zu verbessern.

Spezielle Einladungen an die LehrerInnen schreibt Herr Draheim. Diese sollen bis zum 12.10.2007 bei Herrn Neumann eingegangen sein, damit er sie auf der nächsten Lehrerversammlung verteilen kann.

Die regulären Einladungen schreibt Frau Hillers. Die Tagesordnungspunkte sollen drauf.

Drei Tage vor der MV verschickt Frau Berneburg diese zusätzlich über den e-mail-Verteiler.

\*Auch über die Klassenelternvertreter in der GEV sollen die Eltern informiert und angesprochen werden. Herr Draheim oder Frau Hillers werden deshalb zur nächsten GEV- Sitzung gehen und dort die Arbeit des FV vorstellen sowie mit den GEV- Mitgliedern mögliche Formen der Zusammenarbeit zwischen FV und GEV entwickeln.

\*Bei Aktivitäten des Fördervereins sollen Listen ausliegen, in die sich Eltern mit Namen, Anschrift, Tel.-Nr. e-mail-Adr. sowie möglichen Einsatzschwerpunkten und besonderen Interessen und Fähigkeiten eintragen können. Frau Schneider entwickelt Einsatzkriterien und Anlässe, die auf einer solchen Liste stehen könnten (u.a. mit Hilfe der Ideen aus den alten Protokollen und Festvorbereitungen).

Diese Tabelle soll möglichst schon zum Weihnachtssingen ausliegen.

\*Der Pavillon soll in Zukunft bei Aktivitäten des FV wieder eingesetzt werden. Er soll durch entsprechende Schriftzüge kenntlich gemacht werden, um die Arbeit des FV deutlicher zu machen.

\*Der Flyer soll nachgedruckt werden. Fr. Berneburg bemüht sich um die Vorlage, die Fr. Carl hat.

\*Aktivitäten des FV sollen zukünftig gezielt fotografiert werden für die Öffentlichkeitsarbeit.

TOP 2: Spendenquittungen können nur auf speziellen Formularen ausgestellt werden. Die bisher benötigten stellt Herr Draheim aus, sobald ihm Namen und Vornamen der Spender mitgeteilt werden.

TOP 3: Zum Tag der offenen Tür 24.10., 17.00-19.00 Uhr) macht der FV einen Stand mit Getränken sowie Info-Material. Den Einkauf der Getränke übernimmt Herr Goßlau. Den Stand betreuen. Fr. Berneburg und Fr. Schneider (ab 18.00 Uhr).

Die nächste MV findet statt am: 20.11.07 um 19.00 Uhr in Raum 106 unserer Schule.

TOP: - Bericht über Aktivitäten des FV im vergangenen Jahr (Herr Draheim)

- Finanzbericht über Einnahmen und Ausgaben des vergangenen Jahres
- Entlastung des alten Vorstands sowie Wahl des neuen Vorstands
- Vorbereitung des Stands beim Weihnachtssingen
- Grobplanung des musikantenfestes
- Ausbau der Zusammenarbeit mit dem Lehrerkollegium
- Sammlung von alten und neuen Ideen zur Intensivierung der Aktivitäten des FV  
(z.B. Gründung einer „Publicity-Gruppe“)

Protokoll: K. Hillers